

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

СТАНОВЛЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАНОВЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Двадцать вторая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

12.05.2022

с. Становое

№ 79

## **О Положении "О бюджетном процессе сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации"**

Рассмотрев внесённый заместителем главы Становлянского сельсовета Становлянского района проект Положения "О бюджетном процессе сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации", руководствуясь [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Законом Липецкой области от 27.12.2019 № 343-ОЗ "О бюджетном процессе Липецкой области"](#), [Уставом сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации](#) и, учитывая решение постоянной комиссии по экономике, бюджету и финансам, Совет депутатов Становлянского сельсовета Становлянского района

РЕШИЛ:

1. Принять Положение "О бюджетном процессе сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации" (прилагается).
2. Направить вышеуказанный нормативный правовой акт заместителю главы Становлянского сельсовета Становлянского района для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его подписания.

Председатель Совета депутатов Становлянского сельсовета Становлянского района  
В.В. Дмитриев

Принято решением Совета депутатов сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 12.05.2022 № 79

## **Положение "О бюджетном процессе сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации"**

Настоящее Положение "О бюджетном процессе сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации" (далее - Положение) в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) устанавливает основы организации и функционирования бюджетных правоотношений сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - сельское поселение) в бюджетной системе Российской Федерации, правовое положение участников бюджетного процесса сельского поселения, определяет основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений сельского поселения.

## **Глава 1. Общие положения**

### **Статья 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), решением о бюджете сельского поселения и настоящим Положением.

2. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#) и (или) решением о бюджете сельского поселения.

3. Решение о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

### **Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, употребляются в значениях, используемых в [Бюджетном кодексе Российской Федерации](#).

## **Глава 2. Бюджетная система**

### **Статья 3. Бюджет сельского поселения в структуре бюджетной системы**

Бюджет сельского поселения, являясь местным бюджетом, относится к бюджетной системе Российской Федерации.

## **Глава 3. Доходы бюджета сельского поселения**

### **Статья 4. Формирование доходов бюджета сельского поселения**

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

### **Статья 5. Полномочия сельского поселения по формированию доходов бюджета сельского поселения**

Решениями Совета депутатов сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - Совет депутатов сельского поселения) вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету депутатов сельского поселения законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в решения Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, решения Совета депутатов сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета сельского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 15 ноября текущего финансового года.

Оценка бюджетной и (или) социальной эффективности предоставляемых налоговых льгот осуществляется в соответствии с Порядком оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот согласно приложению к настоящему Положению.

В случае установления фактов бюджетной и (или) социальной неэффективности налоговых льгот отдельными категориями налогоплательщиков вносятся предложения об отмене налоговых льгот.

Внесение изменений в решения Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

## **Глава 4. Расходы бюджета сельского поселения**

### **Статья 6. Формирование расходов бюджета сельского поселения**

Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 65 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 7. Бюджетные ассигнования**

Бюджетные ассигнования формируются в соответствии со статьей 69 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 8. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) формируются в соответствии со статьей 69.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 9. Муниципальное задание**

Муниципальное задание формируется в соответствии со статьей 69.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - администрация сельского поселения).

### **Статья 10. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений сельского поселения**

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 70 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 11. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам**

Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам осуществляется в соответствии со статьей 78 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

**Статья 12. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения) некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями**

Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения) некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями, осуществляется в соответствии со статьей 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 13. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения**

Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 78.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 14. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения**

Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 79 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 15. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения**

Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности сельского поселения осуществляются в соответствии со статьей 79.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 16. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями сельского поселения и муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения**

Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями сельского поселения и муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 80 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 17. Резервный фонд администрации сельского поселения**

1. В расходной части бюджета сельского поселения создается резервный фонд администрации сельского поселения в соответствии со статьей 81 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

2. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

- 1) проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- 2) проведение встреч, конкурсов, конференций, выставок и семинаров по значимым проблемам сельского поселения;
- 3) выплаты разовых премий за заслуги перед сельским поселением и оказание разовой материальной помощи гражданам;
- 4) оказание финансовой помощи учреждениям, организациям;
- 5) иные непредвиденные мероприятия.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией сельского поселения.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются по решению администрации сельского поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

## **Глава 5. Расходные обязательства сельского поселения**

### **Статья 18. Расходные обязательства сельского поселения**

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают в соответствии со статьей 86 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления муниципального района, а также заключения муниципальным районом (от имени муниципального района) договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) заключения от имени района договоров (соглашений) казенными учреждениями района;

3) принятия решений и (или) иных нормативных правовых актов района, предусматривающих предоставление из бюджета муниципального района межбюджетных трансфертов в формах и порядке, предусмотренных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#);

4) выполнения решений и (или) иных нормативных правовых актов области, предусматривающих исполнение переданных муниципальному району отдельных государственных полномочий.

2. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

3. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в подпункте 4 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации) исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местным бюджетам в порядке, предусмотренном статьей 140 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

В случае, если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Расходные обязательства сельского поселения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления сельского поселения и муниципального района соглашениями или с осуществлением органом местного самоуправления муниципального района части полномочий органа местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления сельского поселения и муниципального района соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных

расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#).

6. Органы местного самоуправления сельского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Липецкой области, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Липецкой области.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами, законами Липецкой области, только при наличии собственных средств бюджета сельского поселения (за исключением межбюджетных трансфертов).

7. Порядок принятия решений по введению новых (увеличению объема действующих) расходных обязательств сельского поселения устанавливается правовым актом администрации сельского поселения.

8. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны вести реестр расходных обязательств в соответствии со ст. 87 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения устанавливается правовым актом администрации сельского поселения.

## **Глава 6. Дефицит бюджета сельского поселения и источники его финансирования**

### **Статья 19. Дефицит бюджета сельского поселения**

1. Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения с соблюдением ограничений, установленных статьей 92.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

2. Дефицит бюджета сельского поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным статьей 92.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 20. Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Состав источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения определяется в соответствии со статьей 96 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

2. Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в случаях, предусмотренным решением о бюджете сельского поселения, могут направляться:

- 1) на погашение долговых обязательств сельского поселения;
- 2) на покрытие дефицита бюджета сельского поселения;
- 3) на формирование резервного фонда;
- 4) на покрытие временных кассовых разрывов;

5) на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на

начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на оплату указанных муниципальных контрактов;

б) на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Советом депутатов сельского поселения о бюджете.

## **Глава 7. Муниципальный долг сельского поселения**

### **Статья 21. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств сельского поселения**

Структура муниципального долга сельского поселения, виды и срочность муниципальных долговых обязательств сельского поселения определяются в соответствии с требованиями статьи 100 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 22. Прекращение муниципальных долговых обязательств сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга сельского поселения**

Прекращение муниципальных долговых обязательств сельского поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, их списание с муниципального долга сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 100.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 23. Управление муниципальным долгом сельского поселения**

Управление муниципальным долгом сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии со статьей 101 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 24. Ответственность по долговым обязательствам сельского поселения**

Ответственность по долговым обязательствам сельского поселения устанавливается в соответствии со статьей 102 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 25. Осуществление муниципальных заимствований**

Муниципальные заимствования сельского поселения осуществляются в соответствии со статьей 103 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Право осуществления муниципальных заимствований сельского поселения от имени сельского поселения принадлежит администрации сельского поселения.

### **Статья 26. Верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения и предельные значения показателей долговой устойчивости сельского поселения**

Верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения и предельные значения показателей долговой устойчивости сельского поселения устанавливаются в соответствии со статьей 107 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 27. Программа муниципальных внешних заимствований сельского поселения**

Программа муниципальных внешних заимствований сельского поселения формируется в соответствии со статьей 108.4 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 28. Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения**

Программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения формируется в соответствии со статьей 110.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 29. Отражение в бюджете сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание**

Отражение в бюджете сельского поселения поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание осуществляется в соответствии со статьей 113 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 30. Муниципальные гарантии сельского поселения**

1. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий сельского поселения осуществляется в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#) и настоящим Положением. Муниципальная гарантия сельского поселения обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

2. Муниципальная гарантия сельского поселения не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

3. Муниципальная гарантия сельского поселения предоставляется в обеспечение исполнения обязательств принципала по возврату суммы кредита (погашению основного долга), а также в обеспечение исполнения денежных обязательств юридических лиц, являющихся заемщиками по договорам займа, заключенным специализированными обществами проектного финансирования с указанными юридическими лицами (погашению суммы основного долга и уплате процентов за пользование займом по договору займа за весь период действия договора займа).

4. Гарант по муниципальной гарантии сельского поселения несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

5. В муниципальной гарантии сельского поселения указываются:

1) наименование гаранта (сельское поселение) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта (администрация сельского поселения);

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, суммы основного обязательства, графика погашения основного обязательства, периода доступности основного обязательства, целевого назначения кредита (займа));

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

11) основания отзыва гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном



объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта (условия основного обязательства, указанные в пункте 4 настоящей части;

15) условие о невозможности изменения без предварительного письменного согласия гаранта состава, структуры, стоимости обеспечения основного обязательства;

16) наличие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии сельского поселения (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс).

6. Право на получение муниципальной гарантии сельского поселения должно быть использовано в течение финансового года.

7. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии сельского поселения права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией сельского поселения.

8. Муниципальная гарантия сельского поселения, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву гарантом в случаях, установленных статьей 115 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

9. Предъявление требования бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии сельского поселения (требование об исполнении муниципальной гарантии сельского поселения) и порядок его рассмотрения гарантом осуществляются в соответствии со статьей 115 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

10. Предусмотренное муниципальной гарантией сельского поселения обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии сельского поселения прекращается в случаях, установленных статьей 115 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

12. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 115.3 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Статья 31. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств. Муниципальная долговая книга сельского поселения**

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии со статьей 120 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

2. Ведение муниципальной долговой книги сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии со статьей 121 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Глава 8. Межбюджетные трансферты**

### **Статья 32. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения**

Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения предоставляются в соответствии со статьей 142 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 33. Субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из бюджета сельского поселения**

Субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из бюджета сельского поселения предоставляются в соответствии со статьей 142.2. [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 34. Субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджета сельского поселения**

Субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджета сельского поселения предоставляются в соответствии со статьей 142.3 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 35. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района**

Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района представляются в соответствии со статьей 142.5 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Глава 9. Участники бюджетного процесса сельского поселения и их полномочия**

### **Статья 36. Участники бюджетного процесса сельского поселения**

Участниками бюджетного процесса сельского поселения являются:

- 1) Совет депутатов сельского поселения;
- 2) глава сельского поселения;
- 3) администрация сельского поселения;
- 4) контрольно-счетная комиссия сельского поселения;
- 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств сельского поселения;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 8) получатели бюджетных средств сельского поселения;

### **Статья 37. Бюджетные полномочия Совета депутатов сельского поселения**

Совет депутатов сельского поселения:

- 1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения;
- 2) определяет порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 3) рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения, об исполнении бюджета сельского поселения, других решений, регулирующих бюджетные правоотношения на территории сельского поселения;
- 4) вводит местные налоги и сборы, устанавливает налоговые ставки и налоговые льготы по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;
- 6) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 38. Бюджетные полномочия главы сельского поселения**

Глава сельского поселения:

- 1) представляет в Совет депутатов сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения, о внесении изменений в него, об исполнении бюджета сельского

поселения, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения на территории сельского поселения;

2) назначает представителей от администрации сельского поселения в согласительную комиссию для рассмотрения разногласий по проекту бюджета сельского поселения;

3) определяет представителя от администрации сельского поселения в Совете депутатов сельского поселения по проектам решений, указанных в пункте первом настоящей статьи;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 39. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения**

Администрация сельского поселения:

1) организует работу участников бюджетного процесса и определяет порядок их взаимодействия в процессе составления и исполнения бюджета сельского поселения;

2) разрабатывает для представления главой администрации сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения;

4) обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и готовит отчет об исполнении бюджета сельского поселения и отчет о выполнении программы социально-экономического развития сельского поселения для представления их главой администрации сельского поселения на утверждение Совета депутатов сельского поселения;

5) утверждает муниципальные программы сельского поселения;

6) принимает решения о расходовании средств резервного фонда администрации сельского поселения, образуемого в составе бюджета сельского поселения;

7) определяет политику муниципальных заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 40. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля**

Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся Контрольно-счетная комиссия сельского поселения и администрация сельского поселения, по муниципальному финансовому контролю, осуществляется в соответствии со статьей 157 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 41. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, получателей бюджетных средств сельского поселения**

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, получателей бюджетных средств сельского поселения осуществляются в соответствии со статьями 158, 160.1, 160.2, 160.2-1, 162 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

## **Глава 10. Составление проекта бюджета**

### **Статья 42. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения**

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельского поселения.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления одновременно с проектом бюджета сельского поселения, устанавливаются администрацией сельского поселения не позднее чем за 7 месяцев до начала очередного финансового года.

#### **Статья 43. Долгосрочное бюджетное планирование**

Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется в соответствии со статьей 170.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

#### **Статья 44. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета сельского поселения**

Составление проекта бюджета сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация сельского поселения.

В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения администрация сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от участников бюджетного процесса.

#### **Статья 45 Сведения, необходимые для составления проекта бюджета**

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется на основании документов, указанных в пункте 2 статьи 172 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

#### **Статья 46. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения**

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается в соответствии со статьей 173 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

#### **Статья 47. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения**

Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 174.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

#### **Статья 48. Планирование бюджетных ассигнований**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии со статьей 174.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

#### **Статья 49. Перечень и оценка налоговых расходов**

Перечень налоговых расходов сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в разрезе муниципальных программ сельского поселения и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения.

Оценка налоговых расходов сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией сельского поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты оценки налоговых расходов сельского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения.

## **Статья 50. Муниципальные программы сельского поселения**

1. Муниципальные программы сельского поселения утверждаются администрацией сельского поселения.

2. Сроки реализации муниципальных программ сельского поселения определяются администрацией сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ сельского поселения утверждается решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

5. Муниципальные программы сельского поселения, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы сельского поселения подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

6. Муниципальные программы сельского поселения подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

7. По каждой муниципальной программе сельского поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

8. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

9. По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы сельского поселения администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы сельского поселения, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы сельского поселения.

## **Глава 11. Рассмотрение, утверждение бюджета сельского поселения. Внесение изменений в бюджет сельского поселения**

### **Статья 51. Показатели бюджета сельского поселения, подлежащие утверждению решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

Решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

- 1) общий объем доходов бюджета;
- 2) общий объем расходов;
- 3) дефицит (профицит) бюджета;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам района;

9) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

10) верхний предел муниципального долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения;

11) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

12) плановые назначения по видам доходов.

## **Статья 52. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов сельского поселения предоставляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

9) реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

10) паспорта муниципальных программ сельского поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

11) сведения о расходах по муниципальным программам на очередной финансовый год и плановый период в сравнении с оценкой ожидаемого исполнения за текущий финансовый год и отчетом за отчетный финансовый год.

12) перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения при осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

## **Статья 53. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет депутатов сельского поселения**

1. Глава сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит в Совет депутатов сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения на

очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, указанными в статье 52 настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов в течение 3 рабочих дней со дня регистрации проекта решения в Совете депутатов принимает одно из следующих решений:

1) принять проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению и направить для предварительного рассмотрения в постоянную комиссию по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам для подготовки заключений;

2) в случае, если состав документов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, не соответствует требованиям настоящего Положения, вернуть главе сельского поселения.

3. Проект решения с необходимым пакетом документов повторно представляется в Совет депутатов сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

4. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период является комиссия по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам.

5. Проект решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и материалы к нему подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов сельского поселения.

6. До начала обсуждения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания в соответствии со статьей 54 настоящего Положения.

7. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводится в течение 30 календарных дней со дня внесения проекта решения в Совет депутатов сельского поселения.

8. Проектом решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета сельского поселения планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

9. В случае признания утратившими силу положений решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии со статьей 59 настоящего Положения, проектом решения Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

## **Статья 54. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения**

1. После внесения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и до начала его обсуждения в Совете депутатов по проекту бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания.

Предметом публичных слушаний является проект бюджета сельского поселения с целью выявления и учета общественного мнения и общественно значимых интересов жителей сельского поселения для решения наиболее важных проблем экономического и социального развития.

2. Публичные слушания проводятся в соответствии с [Уставом сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации](#) и [Положения о публичных слушаниях в сельском поселении Становлянский сельсовет](#), утвержденном решением Совета депутатов сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 17.02.2006 № 21

3. В случае угрозы возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" порядок проведения публичных слушаний устанавливается распоряжением председателя Совета депутатов сельского поселения.

### **Статья 55. Согласительная комиссия**

1. В случаях, указанных в статье 56 настоящего Положения, на основании распоряжений председателя Совета депутатов сельского поселения и главы сельского поселения создается согласительная комиссия. В состав согласительной комиссии должны входить представители Совета депутатов сельского поселения и представители администрации сельского поселения в равных количествах.

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов сельского поселения и от администрации сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, отдельно вносятся на рассмотрение сессии Совета депутатов сельского поселения.

### **Статья 56. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

1. Контрольно-счетная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня принятия проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению готовит заключение и направляет в Совет депутатов сельского поселения.

2. Заключение Контрольно-счетной комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения до дня рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов сельского поселения.

3. В течение 20 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период комиссия по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, принимает решение с предложением о принятии (непринятии) решения, готовит замечания и предложения к решению и направляют их главе сельского поселения.

4. В процессе обсуждения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период комиссией по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам глава сельского поселения вправе вносить поправки в проект решения, подлежащие обязательному рассмотрению.

5. Если комиссией по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам рекомендовано не принимать проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, то в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения предложения постоянной комиссии по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам рассматриваются согласительной комиссией, созданной в соответствии со статьей 55 настоящего Положения.

6. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на сессии Совет депутатов сельского поселения заслушивает доклад главы сельского поселения или его представителя (с учетом решения согласительной комиссии, если таковая состоялась) и доклад председателя комиссии экономическим вопросам.



7. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения утверждаются на очередной финансовый год и плановый период:

1) объем доходов бюджета сельского поселения;

2) объем расходов бюджета сельского поселения;

3) профицит или дефицит бюджета сельского поселения;

4) бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) бюджетные ассигнования по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения);

7) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (при наличии);

8) программа муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) программа муниципальных внешних заимствований сельских поселения на очередной финансовый год и плановый период (в случае если планируется осуществление внешних заимствований);

10) программа муниципальных гарантий сельского поселения в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

11) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

12) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

13) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы района;

14) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

15) верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода, и верхний предел муниципального внешнего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода (при наличии такового).

8. В случае не утверждения расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на голосование выносятся предложения по конкретным размерам ассигнований, содержащихся в окончательном варианте проекта решения о бюджете сельского поселения. При несогласии комиссии по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам, отдельного

депутата Совета депутатов с предложениями проекта решения о бюджете сельского поселения, представленного главой сельского поселения, на голосование ставится каждая поправка в отдельности.

9. В случае не утверждения отдельных статей бюджета Совет депутатов сельского поселения проводит повторное голосование по перераспределению бюджетных ассигнований в пределах общего объема расходов бюджета сельского поселения.

### **Статья 57. Временное управление бюджетом сельского поселения**

Временное управление бюджетом сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 190 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 58. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом**

Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 59. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация сельского поселения разрабатывает для предоставления главой сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

3. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период рассматривается комиссией по социальным вопросам, муниципальной собственности, экономике, бюджету, местным налогам и сборам и по ее рекомендации может быть принят на очередной сессии Совета депутатов сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня его внесения.

4. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период и материалы к нему подлежат направлению в контрольно-счетную комиссию и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения.

5. Контрольно-счетная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период готовит заключение и направляет в Совет депутатов сельского поселения.

6. Заключение контрольно-счетной комиссии подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения не позднее дня рассмотрения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

7. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год объема налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения на текущий

финансовый год и плановый период без учета внесенных уточнений, положения указанного решения Совета депутатов сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу

## **Глава 12. Исполнение бюджета сельского поселения**

### **Статья 60. Основы исполнения бюджета сельского поселения**

Исполнение бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии со статьей 215.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 61. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись**

Составление и ведение сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии со статьей 217 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения в соответствии с решениями главы сельского поселения устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

### **Статья 62. Кассовый план**

Составление и ведение кассового плана осуществляется в соответствии со статьей 217.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 63. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам**

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 64. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам**

Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в соответствии со статьей 219 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 65. Казначейское сопровождение**

Казначейское сопровождение средств, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из бюджета сельского поселения, осуществляется в соответствии со статьями 242.23, 242.24, 242.26, 242.27 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) в случаях, установленных решением о бюджете сельского поселения.

### **Статья 66. Бюджетная роспись**

Составление и ведения бюджетных росписей осуществляется в соответствии со статьей 219.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 67. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии со статьей 219.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 68. Завершение текущего финансового года**

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в соответствии со статьей 242 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Глава 13. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на средства участников**

## казначейского сопровождения

### **Статья 69. Исполнение судебных актов и решений налоговых органов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на средства участников казначейского сопровождения**

Исполнение судебных актов и решений налоговых органов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на средства участников казначейского сопровождения осуществляется в соответствии со статьями 242.1, 242.2, 242.5, 242.6, 242.6-1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 70. Порядок представления информации о реализации сельским поселением права регресса**

Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию сельского поселения права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем средств бюджета сельского поселения в администрацию сельского поселения ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

## **Глава 14. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

### **Статья 71. Составление бюджетной отчетности**

Составление бюджетной отчетности осуществляется в соответствии со статьей 264.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

### **Статья 72. Формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения**

Формирование отчетности об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 264.3 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#)

### **Статья 73. Публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

После внесения проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения и до начала его обсуждения в Совете депутатов сельского поселения по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания.

Подготовка и проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном статьей 54 настоящего Положения.

Итоговый документ (протокол), подготовленный по результатам публичных слушаний, подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения до дня рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения Советом депутатов сельского поселения, но не позднее 30 мая текущего года, и опубликованию в средствах массовой информации, в которых был официально опубликован проект решения об исполнении бюджета сельского поселения.

### **Статья 74. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется Контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном решением Совета депутатов Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 23.11.2021 № 67 "О Положении о контрольно-счетной комиссии Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации", в соответствии с требованиями статьи 264.4 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Статья 75. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Совет депутатов сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения представляются:

1) проект решения об исполнении бюджета сельского поселения;

2) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

3) сводный доклад о ходе реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения;

4) отчет об использовании резервного фонда администрации сельского поселения;

3. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждаются:

1) отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета;

2) доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

3) расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

4) расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

4. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет депутатов сельского поселения заслушивает доклад главы сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет депутатов сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

6. В случае отклонения Советом депутатов сельского поселения решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Глава 15. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 76. Осуществление муниципального финансового контроля**

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии со статьями 265, 266.1, 267.1, 268.1, 269.2, 269.3, 270.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#).

## **Глава 16. Заключительные положения**

### **Статья 77. Введение в действие настоящего Положения**

Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель главы Становлянского сельсовета Становлянского района  
А.Н. Волков

Приложение к Положению "О бюджетном процессе в сельском поселении Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации"

**Порядок оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот (далее - Порядок) регламентирует проведение оценки эффективности предоставленных или планируемых к предоставлению налоговых льгот в соответствии с решениями Совета депутатов сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - сельское поселение).

1.2. Целями проведения оценки эффективности предоставления налоговых льгот являются:

1) минимизация потерь бюджета сельского поселения, связанных с предоставлением налоговых льгот;

2) оптимизация перечня действующих налоговых льгот, а также обеспечение оптимального выбора категории налогоплательщиков, в отношении которых устанавливаются налоговые льготы;

3) оказание муниципальной поддержки предприятиям, осуществляющим инвестиционную и инновационную деятельность;

4) создание благоприятных экономических условий для деятельности организаций, применяющих труд социально незащищенных слоев населения;

5) оказание финансовой поддержки организациям в решении приоритетных для сельского поселения социальных задач;

6) стимулирование роста налогооблагаемой базы, обеспечение прироста налоговых платежей в бюджет сельского поселения.

## 2. Оценка эффективности налоговых льгот

2.1. Оценка эффективности осуществляется в отношении как действующих, так и планируемых к введению налоговых льгот.

2.2. Оценка эффективности налоговых льгот производится по следующим критериям:

1) бюджетная эффективность - влияние налоговых льгот на доходы бюджета сельского поселения (расширение налогооблагаемой базы, рост налоговых платежей в бюджет сельского поселения и по сравнению с величиной предоставленных или планируемых к предоставлению налоговых льгот);

2) социальная эффективность - повышение социальной защищенности населения сельского поселения, формирование льготных условий для оплаты услуг незащищенных слоев населения, создание новых рабочих мест, создание благоприятных условий для развития инфраструктуры.

2.3. Налоговые льготы могут быть предоставлены или их использование считается эффективным, если коэффициенты бюджетной и (или) социальной эффективности налоговых льгот, предоставленных (планируемых к предоставлению) отдельным категориям налогоплательщиков, больше единицы.

Под коэффициентом бюджетной эффективности понимается отношение объема налогооблагаемой базы по отдельным видам налогов за отчетный год к аналогичному показателю за год, предшествующий отчетному, и (или) отношение объема налоговых платежей в бюджет поселения, уплаченных категориями налогоплательщиков, использующих налоговые льготы, к сумме предоставленных им налоговых льгот.

Под коэффициентом социальной эффективности понимается отношение таких показателей, как количество рабочих мест, величина средней заработной платы, расходы на улучшение условий труда, повышение квалификации работников, медицинское обслуживание работников, за отчетный год к аналогичному показателю за год, предшествующий отчетному.

Социально эффективными признаются налоговые льготы, предоставленные организациям с численностью работающих не менее одной тысячи человек,

способствующие повышению социальной защищенности граждан и сохранению социально-экономической стабильности в обществе.

2.4. Оценка эффективности не осуществляется в отношении налоговых льгот, предоставленных бюджетным учреждениям, органам местного самоуправления, некоммерческим организациям, религиозным организациям, физическим лицам.

### **3. Показатели, используемые для оценки эффективности налоговых льгот**

3.1. Оценка эффективности налоговых льгот осуществляется в разрезе категорий налогоплательщиков на основании следующих показателей:

- 1) объем выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 2) налогооблагаемая прибыль за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 3) фонд начисленной заработной платы за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 4) объем инвестиций в основной капитал за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 5) стоимость основных средств на начало и конец отчетного года;
- 6) сумма налоговых льгот, предоставленных за отчетный год;
- 7) сумма уплаченных и начисленных налогов в бюджет сельского поселения за отчетный год и год, предшествующий отчетному.

3.2. Оценка социальной эффективности налоговых льгот осуществляется на основании следующих показателей:

- 1) количество рабочих мест на начало и конец отчетного года;
- 2) размер средней заработной платы за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 3) расходы на улучшение условий труда за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 4) расходы на повышение квалификации работников за отчетный год и год, предшествующий отчетному;
- 5) расходы на медицинское обслуживание работников за отчетный год и год, предшествующий отчетному.

3.3. При проведении оценки эффективности налоговых льгот расчеты должны базироваться преимущественно на данных налоговой, финансовой отчетности. В случае отсутствия необходимых сведений в налоговой и финансовой отчетности используются статистическая отчетность и иные виды информации, включая оценки экспертов.

### **4. Порядок проведения оценки эффективности налоговых льгот**

4.1. Для обеспечения проведения оценки эффективности налоговых льгот структурные подразделения администрации сельского поселения и (или) налогоплательщики, использующие налоговые льготы, представляют по запросу администрации сельского поселения в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, экономические и финансовые показатели согласно пунктов 3.1, 3.2 настоящего Порядка, а также записку об использовании средств, высвобождаемых у налогоплательщика в результате предоставления налоговых льгот.

4.2. На основе полученных данных администрация сельского поселения в срок до 10 июля года, следующего за отчетным, проводит анализ бюджетной и (или) социальной эффективности налоговых льгот.

4.3. В случае установления фактов бюджетной и (или) социальной неэффективности предоставленных налоговых льгот администрация сельского поселения подготавливает и совместно со структурным подразделением администрации сельского поселения - инициатором введения данных льгот вносит предложения об их отмене.