

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАНОВЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

19 марта 2019 года

с. Становое

№ 24

### **О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации на территории сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области"**

В соответствии с протестом Прокуратуры Становлянского района Липецкой области от 14.03.2019 № 10-61в-2019 в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Становлянского сельсовета Становлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в [Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации на территории сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области"](#), утвержденный постановлением администрации сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 08.06.2016 № 96 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации на территории сельского поселения Становлянский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области" (с изменениями от 28.06.2017 № 79), (далее - [Административный регламент](#)) следующие изменения:

1) Статью 28 [Административного регламента](#) изложить в новой редакции:

#### **«Статья 28. Предмет жалобы**

61. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, Административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, Административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, Административным регламентом;

7) отказ администрации сельского поселения, должностного лица администрации сельского поселения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области, Административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - [Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#));

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 [Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#). В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 [Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#).

2) Статью 34 [Административного регламента](#) изложить в новой редакции:

**«Статья 34. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалоб**

69. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

69.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 69 настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией сельского поселения, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 [Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"](#), в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

69.2 В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 69 настоящей статьи, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Становлянского сельсовета Становлянского района  
И.В. Нефедьев